

Информация от отчета за дейността на държавния инспектор в КЕВР за 2023 г.

Функциите и задачите на държавния инспектор са регламентирани в чл. 46 от Закона за администрацията (ЗА) и в чл. 21а от Правилника за дейността на Комисията за енергийно и водно регулиране и на нейната администрация. Организацията на дейността на държавния инспектор се определя във вътрешни правила, приети от Комисията за енергийно и водно регулиране (КЕВР, Комисията).

Държавният инспектор е на пряко подчинение на председателя на КЕВР и осъществява вътрешен административен контрол върху дейността на структурните звена и служителите в администрацията на КЕВР. Дейността на държавния инспектор е насочена към: предотвратяване и отстраняване на нарушения при функционирането на администрацията; подобряване работата на администрацията; независима и обективна оценка на дейността на администрацията; превенция на корупцията. Длъжността „държавен инспектор“ е заета, считано от 10.06.2022 г.

Годишният план за дейността на държавния инспектор обхваща периода 01.01.2023 – 31.12.2023 г. В него бяха поставени следните цели:

1. Независима и обективна оценка на дейността на административните звена, предвидени за проверка в годишния план;
2. Предотвратяване и отстраняване на нарушения при функционирането на администрацията;
3. Законосъобразно прилагане на изискванията на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и на Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване конфликт на интереси.

За реализирането на посочените цели в годишния план за дейността на държавния инспектор в периода 01.01.2023 – 31.12.2023 г. са включени конкретни задачи, съобразени с приоритетите в дейността на КЕВР, определени в годишния доклад за дейността на КЕВР за 2022 година.

I. Проверки

Съгласно чл. 46 от Закона за администрацията и чл. 21а от Правилника за дейността на Комисията за енергийно и водно регулиране и на нейната администрация държавният инспектор в КЕВР осъществява административен контрол в администрацията на Комисията. В изпълнение на нормативно определените функции държавният инспектор извършва планови и извънпланови проверки за осъществяване на административен контрол на звена, дейности и процеси в администрацията.

В контролната дейност на държавния инспектор през периода бяха включени тематични проверки, обхващащи отделни дейности, процеси или функции, осъществявани от проверяваните звена. В периода 01.01.2023 – 31.12.2023 г. бяха извършени планираните 5 бр. проверки на четири административни звена в администрацията на КЕВР и бяха проверени 10 бр. декларации за несъвместимост по чл. 35, ал. 1, т. 1 от Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ), в сила до 05.10.2023 г., и 4 бр. декларации за несъвместимост по чл. 49, ал. 1, т. 1 от Закона за противодействие на корупцията (ЗПК), в сила от 06.10.2023 г., подадени от лицата, постъпили на работа в КЕВР през 2023 г.

1. Планови проверки

1.1.1. Проверка на дейността на отдел „Цени и лицензии: електрически мрежи, търговия и пазари“ в дирекция „Електроенергетика и топлоенергетика“ в процедурите, свързани с издаване, изменение, допълване, спиране, прекратяване и отнемане на лицензии.

1.1.2. Проверка на дейността на сектор „Човешки ресурси и техническо обслужване“, отдел „Административно и информационно обслужване“ в дирекция „Обща администрация“ при изготвяне на документите, необходими за възникване, изменение и прекратяване на трудовите правоотношения, водене на личните досиета на служителите в администрацията на комисията, съхраняване на досиета; организиране и контролиране на дейностите, свързани с професионалната квалификация и преквалификация на служителите от администрацията.

1.1.3. Проверка на дейността на отдел „Контрол и решаване на спорове - ВиК услуги“ в главна дирекция „Водоснабдителни и канализационни услуги“ при извършването на периодични и извънредни проверки по спазване на ЗРВКУ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, прилагането на утвърдените от комисията цени.

1.1.4. Проверка на дейността на отдел „Финансово-стопанска дейност“ в дирекция „Обща администрация“ при администриране, предприемане на необходимите действия и отговаряне за събирането на дължимите такси, глоби и санкции по ЗЕ, ЗЕВИ и ЗРВКУ; осъществяване на контрол по изпълнението на финансовите задължения по лицензиите, такса „ВиК“ регулиране и наказателните постановления.

1.1.5. Проверка на дейността на отдел „Контрол и решаване на спорове - ВиК услуги“ в главна дирекция „Водоснабдителни и канализационни услуги“ в процедурите за одобряване на общи условия на договорите, предвидени в ЗРВКУ.

Проверени са дейностите и за тяхното съответствие с правната рамка, планирането и изпълнението на задачите, както и резултатите от дейността на проверяваните звена. За резултатите от проверките са изготвени доклади, одобрени от председателя на КЕВР.

В работата на проверяваните административни звена не бяха установени нарушения при изпълнение на дейността и не бяха констатирани грешки и недостатъци, които да създават риск от извършване или допускане на нарушения. В резултат от извършените проверки бяха идентифицирани възможности за усъвършенстване на изпълняваните процеси, като бяха формулирани препоръки от компетентността на различни административни звена в КЕВР с оглед подобряване на дейността и организацията на работа на служителите. Реализирането на предложените мерки беше извършено в различен времеви период и с различен обхват на участниците и има за цел оптимизиране на работата и повишаване нивото на изпълнение на дейностите от служителите в Комисията.

1.2. Проверки на изпълнението на дадените в резултат на извършените проверки препоръки за оптимизиране на извършваните дейности

Държавният инспектор извършва проверки за изпълнението на дадените от него препоръки, одобрени от председателя на КЕВР, както и следи за изпълнението на дадените препоръки в указаните срокове. Извършени са проверки на дадените в докладите от извършените проверки препоръки, за резултатите от които са изготвени доклади, одобрени от председателя на КЕВР.

Реализирането на дадените препоръки е извършено в различен времеви период и с различен обхват на участниците и има за цел оптимизиране на работата и повишаване нивото на изпълнение на дейностите от служителите в Комисията. Изпълнените препоръки имат отражение върху подобряване на дейността на цялата администрация.

1.3. Проверки на съдържанието на декларациите за несъвместимост по ЗПКОНПИ и ЗПК

Държавният инспектор осъществява контрол по изпълнение на изискванията на ЗПКОНПИ от служителите на администрацията на Комисията. Служителите в администрацията на КЕВР подават декларациите по чл. 35, ал. 1, т. 1 от ЗПКОНПИ/ чл. 49, ал. 1, т. 1 от ЗПК (за несъвместимост) пред председателя на КЕВР по утвърден от него образец, при сключване на трудов договор.

През периода са проверени 14 бр. декларации за несъвместимост по чл. 35, ал. 1, т. 1 от ЗПКОНПИ, съответно по чл. 49, ал. 1, т. 1 от ЗПК, подадени от лицата, постъпили на работа в КЕВР през 2023 г., резултатите от които са обективирани в доклади до председателя на КЕВР. В резултат на извършените проверки и фактическите констатации от тях е направено заключение за съответствие между декларираните от проверяваните лица факти и информацията, събрана в хода на проверките на декларациите, както и за липса на несъвместимост по чл. 16, ал. 4 от Закона за енергетиката.

В съответствие с изискванията на чл. 56, ал. 1 във връзка с § 2, ал. 3 от Допълнителните разпоредби на ЗПК, на интернет страницата на КЕВР се поддържа регистър, в който са публикувани декларациите на задължените лица при спазване на разпоредбите на Закона за защита на личните данни.

В периода 01.01.2023 – 31.12.2023 г. няма съставени актове за установяване на административни нарушения за недекларирани или невярно деклариране на данни за несъвместимост в декларациите по чл. 35, ал. 1, т. 1 от ЗПКОНПИ, съответно по чл. 49, ал. 1, т. 1 от ЗПК.

2. Извънпланови проверки

В периода 01.01.2023 – 31.12.2023 г. не са извършвани извънпланови проверки по сигнали срещу незаконни или неправилни действия или бездействия на служители от администрацията на Комисията, за корупция и неефективна работа, съответно по разпореждане на председателя на КЕВР или по искане на компетентен орган.

II. Контрол по ЗПКОНПИ

1. Декларации за имущество и интереси

Служителите от администрацията на КЕВР са длъжни ежегодно до 15 май да подават пред работодателя декларации за имущество и интереси по чл. 35, ал. 1, т. 2 от ЗПКОНПИ.

Извършена е проверка за спазване на регламентирания срок за подаване на декларациите за имущество и интереси от служителите, при която е установено, че в периода 1 януари – 15 юни 2023 г., при спазване на законоустановения срок, всички служители от администрацията на КЕВР са подали декларация за имущество и интереси за 2022 г.

2. Сигнали за конфликт на интереси

В периода 01.01.2023 – 31.12.2023 г. в КЕВР не са постъпвали сигнали за конфликт на интереси за служителите в администрацията. В същия период не са постъпвали сигнали за конфликт на интереси за лица, заемащи висши публични длъжности в КЕВР.

III. Дейности в изпълнение на Националната стратегия за превенция и противодействие на корупцията в Република България 2021 г. – 2027 г.

В изпълнение на Насоките за съставяне на антикорупционни планове, тяхното съдържание и одобряването им (Насоките), приети от Националния съвет по антикорупционни политики, е изготвен антикорупционен план за 2023 г. на КЕВР, който е одобрен от председателя на КЕВР. В Антикорупционния план за 2023 г. на КЕВР са заложени мерки, насочени към противодействие на отделните корупционни рискове, определени са срокове за тяхното изпълнение и отговорни лица, посочени са крайната цел на съответната мярка и индикатори, чрез които да се направи обективна преценка за ефекта на мярката. В КЕВР са създадени условия и ред, целящи установяване и прилагане в максимална степен на принципите за противодействие на корупцията; ефективно прилагане и контрол на мерките; осигуряване на различни начини за подаване на сигнали за корупция; защита на лицата, които подават сигнали за корупция; гарантиране на прозрачност на управлението и изпълнението на административни услуги; създаване на условия за повишаване на квалификацията на служителите чрез провеждане на обучения, включително на такива с антикорупционна насоченост.

В изпълнение на Насоките са изготвени Отчет за изпълнението на антикорупционен план на КЕВР за първото полугодие на 2023 г., съответно Отчет за изпълнението на антикорупционен план на КЕВР за 2023 г. Антикорупционният план за 2023 г. на КЕВР, Отчетът за изпълнението на антикорупционен план на КЕВР за първото полугодие на 2023 г. и Отчетът за изпълнението на антикорупционен план на КЕВР за 2023 г. са публикувани на интернет страницата на Комисията в раздел „Антикорупция“.

IV. Дейности по преписки, изготвяне на планове, отчети, доклади, подготовка на вътрешни актове, становища и други документи от значение за дейността на администрацията.

През 2023 г. от държавния инспектор в КЕВР са изготвени документи от различен характер според спецификата на изпълняваните дейности, в т.ч. заповеди за проверки, планове за извършване на проверки, доклади от проверки, таблици във връзка с извършваните проверки, доклади за проверки на изпълнението на дадени препоръки, доклади по ЗПКОНПИ и ЗПК, стратегически план за периода 2023 – 2026 г. и годишен план за 2023 г. за дейността на държавния инспектор, писма, становище по проект на Вътрешни правила за функциониране на системата за финансово управление и контрол в КЕВР.

V. Други дейности

1. Засилване на административния контрол върху дейността на администрацията на КЕВР

С оглед организиране на работата и на дейността на държавния инспектор при изпълнение на функциите му са предприети следните действия за засилване на административния контрол върху дейността на администрацията са изготвени и утвърдени от председателя на КЕВР Вътрешни правила за административнонаказателната дейност на държавния инспектор в Комисията за енергийно и водно регулиране по Административнопроцесуалния кодекс, които са утвърдени и актуализирани Вътрешни правила за организацията и реда в Комисията за енергийно и водно регулиране за извършване на проверка на декларациите и за установяване конфликт на интереси, утвърдени от председателя на КЕВР.

2. Сигнали по Глава осма от Административнопроцесуалния кодекс и ЗПКОНПИ/ЗПК

В периода 01.01.2023 – 31.12.2023 г. в КЕВР не са постъпвали сигнали за злоупотреби с власт и корупция, лошо управление на държавно имущество или за други незаконосъобразни или нецелесъобразни действия или бездействия на длъжностни лица в администрацията на Комисията.

През периода 01.01.2023 – 31.12.2023 г. дейността на държавния инспектор беше насочена към изпълнение на целите и задачите, включени в Годишния план за дейността на държавния инспектор в КЕВР за посочения период. Всички възложени от председателя на КЕВР задачи, са приключени в срок. Държавният инспектор осъществи контрол за спазването на законите, подзаконовите и вътрешноведомствените актове в дейността административни звена от администрацията на КЕВР, както и за недопускане на незаконни или неправилни действия/бездействия от служителите в проверяваните административни звена. Проверките на административните звена бяха извършени въз основа на заповеди на председателя на Комисията. При изпълнение на контролните функции на държавния инспектор беше оказано пълно съдействие от служителите в проверяваните звена.